



Dossierinzage

Ombudsman Metropool Amsterdam

Datum: 03 april 2024



Dossierinzage

Verzoekers die een klacht hebben ingediend (of hun gemachtigden) kunnen op verzoek het eigen dossier inzien. De manager bedrijfsvoering bepaalt of er recht op inzage bestaat. Wanneer dat het geval is kan een afspraak worden gemaakt om het dossier op kantoor van de ombudsman te raadplegen. Er kan ook afgesproken om het dossier digitaal te overhandigen.

Inzage dossier derden

Het is mogelijk dat een ander dan degene die een klacht heeft ingediend, om inzage van een dossier vraagt op grond van de Wet open overheid. Omdat denkbaar is dat degene die om inzage verzoekt een duidelijk belang daarbij heeft, zal van geval tot geval worden gezien of, en zo ja in hoeverre, inzage mogelijk is. Uitgangspunt is dat alle verzoeken om informatie en/of inzage zorgvuldig worden behandeld.

Verwijdering gegevens voor inzage

Wanneer een dossier gegevens bevat waar een betrokkene geen recht op heeft dan worden deze voor inzage verwijderd. Het kan daarbij gaan om informatie over derden die bezwaar hebben gemaakt tegen de verstrekking daarvan. Ook kan een bestuursorgaan om vertrouwelijke behandeling van gegevens hebben verzocht. Persoonlijke werkaantekeningen en concepten van de onderzoeker(s) worden eveneens uit het dossier verwijderd.

Afspraken en voorwaarden

Voor het maken van een afspraak voor inzage van een dossier kan een afspraak worden gemaakt via het telefoonnummer 020-625 9999. De ombudsman kan voor de inzage om een legitimatie vragen. Aan het inzien van het dossier zijn geen kosten verbonden. Hierbij wordt aangesloten bij de regeling van de Autoriteit Persoonsgegevens.

Woo-verzoek

Personen hebben recht op informatie van de overheid. Dit is geregeld in de Wet open overheid (Woo). Deze wet regelt dat u kunt vragen informatie openbaar te maken over hoe de overheid werkt. Deze wet ook van toepassing op de ombudsman Metropool Amsterdam.

Opvragen informatie

U kunt vragen om informatie openbaar te maken door een Woo-verzoek te doen. Een Woo-verzoek kunt u schriftelijk of per e-mail indienen. Uw verzoek stuurt u naar info@ombudsmanmetropool.nl.

Belt u liever? Neem dan contact op met 020-625 9999.

U hoeft niet te vermelden waarom u de informatie vraagt. Wel moet u vermelden waarover u informatie wilt ontvangen of welk document.

Reactietermijn

U ontvangt binnen vier weken een reactie op uw verzoek. Deze termijn kan nog met twee weken worden verlengd als het gaat om een veelomvattend verzoek. Als we langer de tijd nodig hebben om te reageren, laten wij u dit schriftelijk weten voordat de eerste vier weken voorbij zijn. Wij laten dan ook weten waarom het langer duurt.

Wat kunt u opvragen?

U kunt informatie opvragen als het in een document staat. Dat kunnen papieren of online documenten zijn.

Welke informatie kunt u niet opvragen?

De Woo kent een aantal uitzonderingen. Zo worden geen persoonsgegevens openbaar gemaakt.

Verder kunt u geen informatie opvragen over klachten die door andere mensen dan uzelf zijn ingediend bij de ombudsman Metropool Amsterdam.

Besluit

Onze reactie op uw Woo-verzoek is een besluit. Bent u het niet eens met onze reactie? Dan kunt u een bezwaarschrift naar ons sturen. Hebt u vragen over ons besluit? Dan kunt u contact met ons opnemen.

Extern bureau

Als een verzoek ingewikkeld of een groot verzoek is, dan werken wij samen met een extern bureau dat namens onze organisatie het Woo-verzoek voor u en ons afhandelt.

